



JAUNŲJŲ DEMOKRATŲ SĄJUNGOS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jaunųjų demokratų sąjunga (toliau – JDS), gerbdama interneto svetainės lankytojų privatumą ir teisę į duomenų apsaugą, įsipareigoja užtikrinti lankytojų duomenų saugumą ir įgyvendinti jų teises, patvirtindama asmens duomenų tvarkos aprašą (toliau – Aprašas).
2. Aprašas reglamentuoja pagrindinius interneto svetainės www.jauniejidemokratai.lt (toliau - Svetainė) lankytojų asmens duomenų rinkimo, naudojimo, saugojimo principus bei tvarką. Aprašas taikomas ir yra privalomas duomenų valdytojui – JDS Pirmininkui, Valdybai, Biurams, visiems JDS organams ir nariams, kurie tvarko duomenis arba eidami savo pareigas juos sužinojo.
3. Aprašo sąlygos taikomos tuomet, kai norima pasiekti svetainėje skelbiamą turinį ir (ar) naudojant paslaugas per įvairius įrenginius (kompiuterį, mobilųjį telefoną, planšetę, ar kt.).
4. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – **BDAR**), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – **ADTAI**) ir kitais teisės aktais.

II. PRIVATUMO POLITIKOJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

5. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta, arba kurio tapatybę galima nustatyti. Fizinio asmens tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti pagal identifikatorių, tokį kaip vardas ir pavardė, asmens identifikavimo numeris, buvimo vietos duomenys ir interneto identifikatorius, arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.
6. **Duomenų gavėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys.
7. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenis tvarko duomenų valdytojas ar tvarkytojas.
8. **Duomenų tvarkymas** – automatizuotomis arba ne automatizuotomis priemonėmis atliekama operacija ar operacijų seka, kurių metu naudojami asmens duomenys ar asmens duomenų rinkiniai, taip pat šių duomenų rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgavimas, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant,

platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

9. **JDS Pirmininkas** – vienasmenis valdymo organas.

10. **JDS Valdyba** – kolegialus valdymo organas.

11. **JDS Biuras** – sąjungos narių grupė (ne mažiau kaip 3 nariai), veikianti konkrečioje Lietuvos Respublikos apskrityje, turinti savo išrinktą apskrities koordinatorių ir apskrities valdybą.

12. **JDS Narys** - fizinis asmuo, atitinkantis jauno žmogaus amžių ir pateikęs Valdybos nustatytos formos stojimo prašymą tapti Sąjungos nariu regioninio biuro koordinatoriui arba regioninio biuro valdybai. Asmuo nariu tampa jo narystę patvirtinus regioninio biuro valdybai arba regioninio biuro visuotiniam narių susirinkimui.

13. **Duomenų valdytojas** – Jaunųjų demokratų sąjunga, kodas: 306125234, adresas: Žirmūnų g. 116-19, Vilnius, el. p.: info@jauniejiademokratai.lt, tel.: +370 606 74 245. Asmens duomenys bus tvarkomi laikantis duomenų valdytojams taikomų asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

III. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR APIMTIS

14. Asmens duomenys JDS tvarkomi šiais tikslais:

14.1. Vidaus administravimo tikslu tvarkomi šie asmens duomenys: vardas ir pavardė; išsilavinimas; gyvenamosios vietos adresas; gimimo data; telefono numeris; elektroninio pašto adresas; ugdymo įstaiga;

14.2. Valdymo organų veiklos organizavimo tikslu tvarkomi šie duomenys: vardas ir pavardė; išsilavinimas; asmens kodas; gyvenamosios vietos adresas; gimimo data; telefono numeris; elektroninio pašto adresas; ugdymo įstaiga; pareigos ir jų vykdymo laikotarpis;

14.3. Archyvavimo tikslu tvarkomi šie duomenys: vardas ir pavardė; gyvenamosios vietos adresas; gimimo data; telefono numeris; elektroninio pašto adresas; ugdymo įstaiga;

14.4. Kandidatų administravimo tikslu tvarkomi šie duomenys: kandidato vardas ir pavardė; motyvacinis laiškas, gyvenimo aprašymas ir juose pateikti duomenys – nuotrauka, asmeniniai telefono numeriai, elektroninio pašto adresas, esama ir buvusios darbovietės (jei nurodyta), gimimo data, asmens kodas, studijų institucija (esama ar buvusi), pareigos ir kita pateikta informacija;

14.5. Išorinės komunikacijos tikslu tvarkomi šie duomenys: vardas ir pavardė; nuotrauka; telefono numeris; elektroninio pašto adresas;

14.6. JDS vykdomų renginių organizavimo tikslu tvarkomi šie duomenys: dalyvio vardas ir pavardė; telefono numeris; elektroninio pašto adresas; gimimo data; ugdymo įstaiga; maitinimosi poreikiai ir kiti duomenų subjekto pateikti duomenys;

14.7. Finansinių atsiskaitymų tikslu tvarkomi šie duomenys: vardas ir pavardė; asmens kodas; telefono numeris; elektroninio pašto adresas; banko sąskaitos numeris ir kiti duomenų subjekto pateikti duomenys.

15. Lankytojų duomenys bus tvarkomi, saugomi ir perduodami organizacijai JDS tolimesniam asmens duomenų tvarkymui ir saugojimui teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

16. Asmens duomenys, kurie bus pateikti JDS organizacijos narių tapimo tikslais, gali būti perduoti tvarkyti pagal jūsų gyvenamąją vietą atsakingam koordinatoriui ir (arba) kitam fiziniam asmeniui, kuris Duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis.

IV. DUOMENŲ TVARKYME DALYVAUJANČIŲ SUBJEKTŲ PAREIGOS

17. Duomenys JDS renkami teisės aktų nustatyta tvarka juos gaunant tiesiogiai iš duomenų subjekto, oficialiai užklausiant reikalingą informaciją tvarkančių ir turinčių teisę ją teikti subjektų ar sutarčių pagrindu.

18. JDS kaip duomenų valdytojas:

18.1. Užtikrina duomenų subjekto teisių įgyvendinimą ir vykdo bendruosiuose reikalavimuose organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytas asmens duomenų valdytojo pareigas;

18.2. Paskiria asmenis, atsakingus už duomenų tvarkymą JDS;

18.3. Tvirtina asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus.

19. Asmenys, tvarkantys asmens duomenis JDS:

19.1. Užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis BDAR, ADTAĮ, šio Aprašo ir kitų norminių teisės aktų, reglamentuojančių duomenų apsaugą;

19.2. Užtikrina, kad asmens duomenys būtų renkami apibrėžtais ir teisėtais tikslais ir toliau nebūtų tvarkomi tikslais, nesuderinamais su nustatytaisiais prieš renkant asmens duomenis;

19.3. Užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai;

19.4. Užtikrina, kad asmens duomenys būtų tikslūs ir, jei reikia dėl asmens duomenų tvarkymo, nuolat atnaujinami; netikslūs ar neišsamūs duomenys turi būti ištaisyti, papildyti, sunaikinti arba sustabdytas jų tvarkymas;

19.5. Užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi taip, kad duomenų subjektų tapatybę būtų galima nutatyti ne ilgiau nei to reikia tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo surinkti ir tvarkomi;

19.6. Užtikrina elektroninių ir (ar) popierinių dokumentų su asmens duomenimis sunaikinimą, pasibaigus nustatytiems asmens duomenų saugojimo terminams;

19.7. Laikosi konfidencialumo reikalavimų ir įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims bet kokios su asmens duomenimis susijusios informacijos, su kuria jis susipažino vykdydamas savo funkcijas, nebent tokia informacija būtų vieša pagal galiojančių įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatas;

19.8. Nedelsiant praneša apie bet kokius asmens duomenų saugos pažeidimus Pirmininkui ir jo įgaliotam asmeniui, jei toks yra.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

20. Asmens duomenys JDS tvarkomi automatiniu būdu susistemintose duomenų bazėse ir fiziniame archyve.

21. Tiesiogiai renkant asmens duomenis iš duomenų subjekto, privaloma suteikti šią informaciją:

21.1. Kokiais tikslais ketinama tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis;

21.2 Kokie duomenų subjekto asmens duomenys yra reikalingi;

21.3. Asmens duomenų tvarkymo terminas;

21.4. Kokios yra asmens duomenų nepateikimo pasekmės;

21.5. Apie duomenų subjekto teisę susipažinti su savo asmens duomenimis ir teisę reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius savo asmens duomenis.

22. Duomenų subjektas BDAR numatytais atvejais turi teisę nesutikti, kad jo duomenys būtų tvarkomi trečiojo asmens.

23. Duomenų gavėjas turi užtikrinti tinkamų organizacinių ir techninių priemonių, skirtų apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, įgyvendinimą.

24. Asmens duomenų tvarkymo terminai:

24.1 Vidaus administravimo tikslu asmens duomenys tvarkomi narystės, kadencijos, laikotarpiu ir jiems pasibaigus;

24.2. JDS valdymo organų veiklos organizavimo tikslu asmens duomenys tvarkomi valdymo organo kadencijos laikotarpiu;

24.3. Archyvavimo tikslu asmens duomenys tvarkomi 10 metų laikotarpiui,

24.4. Kandidatų administravimo tikslu asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau kaip mėnesį po rinkimų ir (ar) atrankos į atitinkamą poziciją;

24.5. Vidinės komunikacijos su esamais ir buvusiais nariais tikslu asmens duomenys tvarkomi neribotą laiką, nebent teisės aktai numato kitaip;

24.6. JDS vykdomų renginių organizavimo tikslu asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau nei mėnesį po renginio, išskyrus atvejus, kai galimų būsimų renginių organizavimui gali būti reikalingi asmens duomenys, kurie tvarkomi neribotą laiką, ir kitus LR teisės aktuose numatytus atvejus;

24.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslu asmens duomenys tvarkomi iki sutartinių įsipareigojimų įgyvendinimo;

24.8. Finansinių atsiskaitymų tikslu asmens duomenys tvarkomi iki savanoriškos veiklos arba darbo sutarties galiojimo pabaigos;

24.9. Asmenų skundų, prašymų ir pareiškimų nagrinėjimo tikslu asmens duomenys tvarkomi vienerius metus po skundo, prašymo ar pareiškimo nagrinėjimo pabaigos, nebent teisės aktai numato kitaip.

25. Asmens duomenis tvarkantys asmenys, laikydamiesi Pirmininko įgaliotų asmenų rekomendacijų ir nurodymų, nebereikalingus duomenis (dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų, ar jų kopijas), sukauptus neautomatiniu būdu, turi sunaikinti taip, kad juose esanti informacija nebūtų atpažįstama, o automatiniu būdu surinktus duomenis turi sunaikinti ištrindami nebereikalingus asmens duomenų failus iš saugojimo laikmenos taip, kad jų nebūtų galima atgaminti.

VI. ASMENS DUOMENŲ GAVĖJAI

26. Saugojant lankytojų asmens duomenis, įsipareigojama jų neperduoti jokioms ne susijusioms trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai:

26.1. Yra gautas lankytojo sutikimas asmens duomenų atskleidimui;

26.2. Duomenis atskleisti būtina organizacijos JDS duomenų tvarkytojams, kurie teikia paslaugas ir tvarko lankytojų asmens duomenis organizacijos JDS tikslams pasiekti;

26.3. Duomenis reikia pateikti Juridinių asmenų registru;

26.4. Duomenis reikia pateikti teisėsaugos institucijoms Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka;

26.5. Duomenis atskleisti būtina organizacijos JDS duomenų tvarkytojams, kurie teikia paslaugas ir tvarko lankytojų asmens duomenis organizacijos vardu ir interesais.

27. Naujienų siuntimo tikslu surinkti asmens duomenys tretiesiems asmenims neperduodami.

28. Lankytojų pateikti asmens duomenys į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas nebus perduodami.

29. Lankytojų asmens duomenys bus saugomi tiek, kiek to reikalauja teisės aktai.

VII. JŪSŲ TEISĖS

30. Dėkojant, kad lankomasi mūsų svetainėje, norima priminti lankytojų turimas teises, kurių įgyvendinimas bus užtikrinamas. Lankytojai, kaip duomenų subjektas, kurio duomenys yra tvarkomi duomenų valdytojo, turi:

30.1. Teisę gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;

30.2. Teisę susipažinti su asmens duomenimis;

30.3. Teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis;

30.4. Teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);

30.5. Teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą;

30.6. Teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.

31. Norint pasinaudoti Aprašo suteikiamomis teisėmis, lankytojas gali kreiptis su rašytiniu prašymu, patvirtinant savo tapatybę. Prašymai dėl Aprašo teisių įgyvendinimo, nesant galimybės nustatyti prašymą teikiančio asmens tapatybę, nėra nagrinėjami.

32. Prašymai dėl lankytojų asmens duomenų tvarkymo klausimų gali būti pateikiami:

32.1. Paštu ar per pašto ar kitų siuntinių pristatymo paslaugas teikiančius asmenis adresu: Žirmūnų g. 116-19, 09118 Vilnius;

32.2. Elektroniniu paštu: info@jauniejidemokratai.lt.

33. Lankytojų tapatybės patvirtinimo būdai:

33.1. Teikiant prašymą paštu arba per pašto ar kitų siuntinių pristatymo paslaugas teikiančius asmenis: kartu su prašymu turi būti pateikta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro, arba šio dokumento kopija, patvirtinta kita teisės aktų nustatyta tvarka;

33.2. Teikiant prašymą elektroniniu paštu: prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu;

33.3. Teikiant prašymą per atstovą: prie prašymo turi būti papildomai pateikiamas atstovavimą patvirtinantis dokumentas ar jo kopija, patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Lankytojų prašymai dėl jų teisių, nustatytų apraše, įgyvendinimo nagrinėjami ne ilgiau kaip 1 mėnesį. Atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir gautų prašymų skaičių, šis laikotarpis gali būti pratęstas 2 mėnesiams.

35. Teisės aktų numatytais atvejais, kuriais būtina užtikrinti nusikaltimų, tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą, taip pat apsaugoti duomenų subjekto ar kitų asmenų teises ir laisves, motyvuotu sprendimu gali būti atsisakoma įgyvendinti lankytojų teises.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Už Privatumo politikos nuostatų laikymąsi atsakoma teisės aktų nustatyta tvarka;

37. Pasikeitus Privatumo politikoje esančiam turiniui, apie tai informuosime asmenis, kurių duomenys yra tvarkomi. Apie privatumo politikos pakeitimus bus paskelbta svetainėje ir (ar) siunčiamas pranešimas elektroninio pašto adresu;

38. Aprašas turi būti periodiškai, ne rečiau kaip kartą per metus peržiūrimas ir prireikus atnaujinamas.

39. Aprašu privalo vadovautis visi JDS nariai, taip pat tretieji asmenys, JDS vardu atliekantys duomenų tvarkymo veiksmus (jų dalį).

40. Asmenims, kurie pažeidžia BDAR, ADTAĮ, kituose teisės aktuose, šiame Apraše nustatytus asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta atsakomybė.

41. Aprašas tvirtinamas JDS Valdybos sprendimu.

Dėkojame, kad skyrėte laiko perskaityti ir susipažinti su mūsų Asmens duomenų tvarkymo aprašu. Jeigu turite klausimų, prašymų, kitų pastebėjimų, kviečiame susisiekti su mumis ir juos išsakyti. Jūsų elektroninių laiškų lauksime adresu info@jauniejidemokratai.lt, taip pat telefonu +37060674245.



JAUNŲJŲ DEMOKRATŲ SĄJUNGOS INTERNETO SVETAINĖS SLAPUKŲ POLITIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gerbiant šios interneto svetainės *jauniejidemokratai.lt* (toliau - Svetainė) lankytojų privatumą ir teisę į duomenų apsaugą, įsipareigojame užtikrinti lankytojų duomenų saugumą ir įgyvendinti jų teises.
2. Siekiama, kad svetainės turinys ir funkcijos kuo geriau atitiktų lankytojų poreikius, naršymas būtų patogesnis ir būtų gaunama norima informacija ir (ar) paslaugas.
3. Informuojama, kad svetainėje naudojame slapukus. Jie padeda atpažinti kaip kitų interneto svetainių lankytoją, išsaugo lankytojų lankymosi svetainėje istoriją ir pasirinktus nustatymus, pagal tai pritaiko turinį. Daugiau informacijos apie slapukus galima rasti adresu: jauniejidemokratai.lt/dokumentai.

II. SLAPUKŲ POLITIKOJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

4. **Slapukas** (angl. cookie) – nedidelė teksto rinkmena, kurią svetainė išsaugo lankytojo kompiuteryje arba mobiliajame įrenginyje, kai joje apsilankoma. Apsilankius svetainėje, bus prašoma priimti arba atmesti slapuką. Slapuko paskirtis – suteikti svetainei galimybę tam tikrą laiką įsiminti naudotojo pasirinkimą (pavyzdžiui, kalbą, nustatymus ir kt.). Slapukai taip pat gali būti naudojami duomenų tvarkymui.

III. SLAPUKŲ POLITIKOJE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5. Vertinant lankytojo aktualią informaciją ir svetainės naršymo pasirinkimus, informuojama, kad duomenys gali būti perduodami mūsų interneto tinklapių partneriams, kurie gali sujungti ją su kita informacija. Tikimės, kad taip lankytoją pasieks naudingas ir rūpinamas turinys.
6. Svetainėje gali būti nuorodų į kitų asmenų, įmonių ar organizacijų interneto tinklapius. Pažymima, kad nesame atsakingi už tokių interneto tinklapių turinį ar jų taikomus privatumo užtikrinimo principus. Todėl visada prašome pasidomėti tų svetainių privatumo politika.
7. Svetainėje naudojami šie slapukai:

7.1. Būtinieji techniniai slapukai, skirti užtikrinti būtiną svetainės veikimą ir funkcionalumą;

7.2. Statistiniai slapukai, kurie naudojami statistinei analizei gauti, remiantis svetainės lankytojų naršymo pasirinkimais;

7.3. Tiksliniai arba reklaminiai slapukai, kuriais siekiama parodyti pasiūlymus ar kitą informaciją, galinčią lankytojus sudominti.

8. Slapukai naudojami tuomet, kai lankytojas nori pasiekti svetainėje skelbiamą turinį ir (ar) paslaugas naudodami įvairius įrenginius (kompiuterį, mobilųjį telefoną, planšetę, išmanųjį televizorių ar kt.).

9. Sutikimą naudoti slapukus, išskyrus būtinus slapukus, lankytojas gali duoti šiais būdais:

9.1. Ne ištrindami jų ir (ar) ne pakeisdami savo interneto naršyklės nustatymų taip, kad ji nepriimtų slapukų;

9.2. Svetainėje iškylančiame stulpelyje „Privatumo politika ir slapukai“ paspaudę „sutinku“.

10. Atšaukti slapukus galima pakeičiant interneto naršyklės nustatymus, kad būtų nepriimami arba ištrinami esami slapukai. Tai galima padaryti bet kuriuo metu.

11. Atkreipiame dėmesį į tai, kad nepriėmus slapukų arba juos ištrynus bus pašalintos ir visos nustatytos parinktys. Taip pat visiškai užblokavus slapukus, gali atsirasti svetainės veiklos sutrikimai. Dėl šių priežasčių rekomenduojama ne išjungti slapukų, kai naudojama svetainė.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Už slapukų politikos nuostatų laikymąsi atsakoma teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Pasikeitus slapukų politikoje esančiam turiniui, apie tai informuosime asmenis, kurių duomenys yra tvarkomi. Apie Slapukų politikos pakeitimus bus paskelbiama svetainėje ir (ar) siunčiamas pranešimas elektroninio pašto adresu.

Dėkojame, kad skyrėte laiko perskaityti ir susipažinti su mūsų slapukų politika. Jeigu turite klausimų, prašymų, kitų pastebėjimų, kviečiame susisiekti su mumis ir juos išsakyti. Jūsų elektroninių laiškų lauksime adresu info@jauniejidemokratai.lt, taip pat telefonu +37060674245.